



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.01.2020 № 46  
г. Рошаль

О создании Комиссии по работе с малообеспеченными семьями на территории городского округа Рошаль Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения доходов и снижения уровня бедности в городском округе Рошаль

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Комиссию по работе с малообеспеченными семьями на территории городского округа Рошаль Московской области (далее - Комиссия).
2. Утвердить положение о Комиссии (приложение № 1).
3. Утвердить состав Комиссии (приложение № 2).
4. Общему отделу Администрации городского округа Рошаль (Маслова Е.И.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Рошаль Щепина Д.А.

Глава городского округа



А.В. Артюхин

Положение  
о Комиссии по работе с малообеспеченными семьями на территории  
городского округа Рошаль Московской области

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, полномочия и организацию деятельности Комиссии по работе с малообеспеченными семьями на территории городского округа Рошаль Московской области (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Московской области, иными нормативными правовыми актами Московской области, а также настоящим Положением, Уставом городского округа Рошаль Московской области.

1.3. Комиссия является коллегиальным органом, координирующим взаимодействие между органами местного самоуправления городского округа Рошаль Московской области, организациями, общественными объединениями на территории городского округа Рошаль Московской области по оказанию содействия выходу малообеспеченных семей из бедности.

**2. Задачи Комиссии.**

2.1. Задачей Комиссии является поиск индивидуального подхода к каждой семье для повышения уровня доходов и выходу из бедности.

2.2. Оказание содействия в трудоустройстве взрослых членов семей, поиске новой работы, повышении размера заработной платы по месту работы, переобучении (повышении квалификации).

2.3. Оказание содействия в устройстве детей в дошкольные учреждения, получении материальной помощи.

2.4. Проведение мониторинга получателей пособий на детей, государственной социальной помощи, региональной социальной доплаты, получателей субсидий на оплату жилищно-коммунальных услуг.

2.5. Составление паспортов малоимущих семей.

**3. Порядок работы Комиссии.**

3.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:

руководит деятельностью Комиссии, распределяет текущие обязанности между членами Комиссии;

несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Комиссию; утверждает повестку дня заседания Комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

подготавливает проект повестки дня заседания Комиссии на основании полученных от отдела социальной защиты населения г.Рошаль документов и сведений, в том числе результатов мониторинга и копий паспортов малообеспеченных семей;

направляет членам Комиссии повестку дня заседания Комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до заседания Комиссии;

обеспечивает членов Комиссии информационно-аналитическими материалами (документами) по вопросам, находящимся на рассмотрении Комиссии;

ведет протокол заседания Комиссии;

выполняет иные обязанности, необходимые для обеспечения работы Комиссии;

подготавливает выписки из протокола заседания Комиссии.

3.5. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично, без права замены, без отрыва от своей основной деятельности. При невозможности участия в заседании члены Комиссии извещают об этом председателя Комиссии. Члены Комиссии имеют право вносить предложения по работе Комиссии, а также представлять документы по вопросам, находящимся на рассмотрении Комиссии.

3.6. Комиссия рассматривает включенные в повестку дня вопросы и принимает решение об оказании мер социальной поддержки для выхода малообеспеченных семей из зоны бедности.

3.7. Решение Комиссии принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

По результатам голосования секретарем Комиссии составляется протокол, который утверждается председательствующим на заседании Комиссии.

В протоколе заседания Комиссии указываются:

номер протокола и дата заседания Комиссии;

фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц,

присутствующих на заседании Комиссии;  
повестка дня заседания Комиссии;  
результаты голосования по каждому рассматриваемому вопросу;  
решение Комиссии, вынесенное по каждому рассматриваемому вопросу;  
подписи всех членов Комиссии, присутствующих на заседании  
Комиссии;  
предложения и замечания членов Комиссии, поданные в письменном  
виде.

3.8. Принятое решение доводится до членов Комиссии и непосредственных исполнителей мероприятий, указанных в программе социальной адаптации, в виде выписок из протокола заседания Комиссии не позднее чем через 5 рабочих дней после утверждения протокола заседания Комиссии.

## СОСТАВ

Комиссии по работе с малообеспеченными семьями на территории  
городского округа Рошаль Московской области

Артюхин Алексей Владимирович	Глава городского округа Рошаль, председатель Комиссии
Щепин Дмитрий Александрович	Заместитель Главы Администрации городского округа Рошаль, заместитель председателя Комиссии
Мкртчян Лиана Эдиковна	Старший инспектор отдела культуры и спорта Управления социальной политики Администрации городского округа Рошаль, секретарь Комиссии
Члены Комиссии:	
Шабунина Ольга Вячеславовна	Начальник Управления социальной политики Администрации городского округа Рошаль
Щербакова Светлана Владимировна	Начальник отдела образования Управления социальной политики Администрации городского округа Рошаль
Кузнецова Ольга Олеговна	Начальник сектора по делам несовершеннолетних и защите их прав правового отдела Администрации городского округа Рошаль
Ершов Эдуард Вячеславович	Начальник отдела экономики и цен Финансового Управления социальной политики Администрации городского округа Рошаль
Самсонова Елена Михайловна	Заведующий отделом социальной защиты населения г. Рошаль Министерства социального развития Московской области
Желтова Валентина Анатольевна	Заместитель директора ГКУ МО Рошальский центр занятости населения

Шевёлкина Наталья  
Анатольевна

Директор ГКУ СО МО «Рошальский социально-  
реабилитационный центр для  
несовершеннолетних»

Абашкин Павел  
Константинович

Директор ГБПОУ МО «Рошальский техникум»